

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Самарской области «Чапаевская центральная городская больница»

ПРИКАЗ

«24» ноября 2021г.

№ 301

«Об утверждении правил оказания платных услуг»

На основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Закона РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении

Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями»;

- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Самарской области от 20.04.2007 г. № 189 «О предотвращении негативных тенденций при оказании платных медицинских услуг медицинскими организациями Самарской области»;

- Федерального закона РФ от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

- Федерального закона РФ от 29.11.2010г. № 326-ФЗ «О медицинском страховании граждан Российской Федерации»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Считать приказ ГБУЗ СО «ЧЦГБ» от 03.04.2019г. № 84 «Об организации платных медицинских услуг в ГБУЗ СО «Чапаевская ЦГБ» утратившим силу.
2. Утвердить Правила предоставления платных услуг ГБУЗ СО «ЧЦГБ» (Приложение 1).
3. Главному бухгалтеру организовать бухгалтерский учет по платным услугам.
4. Начальнику финансово-экономического отдела организовать:
 - расчет цен на платные услуги,

- составление ПФХД посредством от приносящей доход деятельности,
- обработку счетов по платным медицинским услугам,
- расчет заработной платы медицинскому и вспомогательному персоналу.

5. Уполномочить заключать договора на оказание платным медицинским услуг заведующих отделений (руководителей подразделений), с правом подписи от имени «Исполнителя», заверенной личной печатью.

6. Назначить ответственными:

- за организацию и качество платных медицинских услуг в ГБУЗ СО «ЧЦГБ» заместителя главного врача по амбулаторно-поликлинической работе,

- за обеспечение пациентов бесплатной и доступной информацией о платных и бесплатных медицинских услугах, оформление информационных уголков и стендов – экономиста финансово-экономического отдела, старших медицинских сестер на местах в структурных подразделениях;

- за взимание платы с населения за оказанные платные услуги в соответствии с направлениями на оплату и прейскурантом платных медицинских услуг – кассира учреждения;

- за расчет цен на оказание платной услуги – экономиста финансово-экономического отдела;

- за распределение денежных средств от предпринимательской деятельности – бухгалтера финансово-экономического отдела;

- за оформление с физическими лицами направлений на оплату в кассу с указанием ФИО заказчика, кода услуги, наименования услуги, количества услуг в соответствии с прейскурантом – медицинских сотрудников структурных подразделений, оказывающих платные услуги.

7. Настоящий приказ вступает в силу и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2021 года.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.С. Юрицин

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
ГБУЗ СО «ЧЦГБ»

_____ А.С.Пчелинцев

« _____ » _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУЗ СО «ЧЦГБ»



_____ Н.С.Юрицин

_____ 2021 г.

ПРАВИЛА
оказания платных услуг
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения
Самарской области
«Чапаевская центральная городская больница»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями» от 04.10.2012 г. № 1006, Федеральным законом РФ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона РФ от 29.11.2010г. № 326-ФЗ «О медицинском страховании граждан Российской Федерации», приказа Министерства Здравоохранения и социального развития Самарской области № 774 от 15.06.2011 г. «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений здравоохранения Самарской области, находящихся в ведении Министерства Здравоохранения и социального развития Самарской области».

1.2. Настоящие Правила определяют порядок и условия оказания платных услуг населению (дополнительных к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи) Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Самарской области «Чапаевская центральная городская больница» с целью более полного удовлетворения потребности населения в медицинской и медико-социальной

помощи, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития учреждения и материального поощрения работников, и является обязательным для исполнения сотрудниками ГБУЗ СО «ЧЦГБ».

1.3. Платные услуги должны проводиться медицинским персоналом в свободное от основной работы время в специально организованных отделениях, кабинетах ГБУЗ СО «ЧЦГБ». Строго во внерабочее время должны оказываться следующие виды услуг:

- услуги, оказание которых требует длительного времени;
- услуги, сроки оказания которых можно запланировать заранее;
- работа врача по другой специальности;
- услуги, предусмотренные территориальной программой государственных гарантий, потребность населения в которых высока, вследствие чего постоянно существует очередь на их получение;

Графики рабочего времени по основной работе и по оказанию платных услуг составляются отдельно и утверждаются главным врачом учреждения.

1.4 Оказание платных услуг допускается в основное время персонала, в порядке исключения в следующих случаях:

-если оказание платной услуги не создает препятствий и не ухудшает возможность оказания видов бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это право (при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи и при выполнении специалистами объемов медицинской помощи по Территориальной программе государственных гарантий и целевым программам; при недопущении уменьшения объемов бесплатно предоставляемых услуг);

-если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно организовать предоставление медицинских услуг за плату во внерабочее время (при условиях труда, позволяющих без ущерба для основной работы оказывать платные услуги и т.п.)

2. Условия предоставления платных услуг.

2.1. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания населению медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее – соответственно программа, территориальная программа).

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

2.2. ГБУЗ СО «ЧЦГБ» имеет право оказывать платные услуги:

- на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика);

- при предоставлении услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам РФ, не проживающих постоянно на ее территории и не являющихся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами РФ;

- при самостоятельном обращении за получением услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных ст.21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», и случаев, оказываемых в неотложной или экстренной форме.

2.3. ГБУЗ СО «ЧЦГБ» определяет цены (тарифы) на предоставляемые платные услуги самостоятельно. Норма рентабельности устанавливается в процентах, с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения), качества и потребительских свойств услуг, степени срочности оказания услуг.

2.4. При предоставлении платных услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения РФ.

3. Информация об исполнителе и предоставляемых им платных услугах.

3.1. ГБУЗ СО «ЧЦГБ» обеспечивает посредством размещения на сайте организации, а также на информационных стендах (стойках) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование;
- адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- перечень платных услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления платных услуг и порядке их оплаты;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- режим работы ГБУЗ СО «ЧЦГБ», график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных услуг;
- адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта РФ в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3.2. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени ГБУЗ СО «ЧЦГБ».

3.3. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

- копии учредительных документов;
- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности;

3.4. При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных услугах, содержащая следующие сведения:

- порядок оказания платных услуг;
- информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную услугу (его профессиональном образовании и квалификации);
- информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатов оказания медицинской помощи;
- другие сведения, относящиеся к предмету договора.

3.5. До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

4. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг.

4.1. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме.

4.2. Договор должен содержать:

4.2.1. сведения об исполнителе:

- наименование медицинской организации, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

- номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг).

4.2.2. фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

- фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика – физического лица;

- наименование и адрес места нахождения заказчика – юридического лица.

4.2.3. перечень платных услуг, предоставляемых в соответствии с договором (код услуги).

4.2.4. стоимость платных услуг, сроки и порядок их оплаты.

4.2.5. условия и сроки предоставления платных услуг.

4.2.6. должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика.

4.2.7. ответственность сторон за невыполнение условий договора.

4.2.8. порядок изменения и расторжения договора.

4.2.9. иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.3. Договор составляется в 3-х экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у заказчика, третий – у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2-х экземплярах.

4.4. На предоставление платных услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя (заказчика) или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

4.5. В случае если при предоставлении платных услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика).

Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные услуги на возмездной основе.

4.6. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения платных услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом

потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнителем обязательств по договору.

4.7. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем платную услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

4.8. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством РФ выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставляемых платных услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

4.9. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных услуг.

4.10. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата платных услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Законом РФ «Об организации страхового дела в РФ»

5. Порядок предоставления платных услуг

5.1. Исполнитель предоставляет платные услуги, качество которых соответствует условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

5.2. Платные услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством РФ об охране здоровья граждан.

5.3. Исполнитель представляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к их применению.

5.4. Исполнитель обязан при оказании платных услуг соблюдать установленные законодательством РФ требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

6. Ответственность исполнителя и контроль за представлением платных услуг.

6.1. ГБУЗ СО «ЧЦГБ» несет ответственность перед пациентами за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, а также за причинение вреда здоровью пациента в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Ответственность за организацию платных услуг в ГБУЗ СО «ЧЦГБ», обеспечение контроля за качеством их выполнения, соблюдение тарифов при оказании платных услуг, правильность и достоверность учета деятельности по оказанию платных услуг возлагается на главного врача.

6.3. Претензии и споры, возникшие между пациентом и ГБУЗ СО «ЧЦГБ», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ

6.4. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.